

# Vedtægter for Auning Borgerforening

## Navn og formål

- § 1: Foreningens navn er Auning Borgerforening.  
Foreningens hjemsted er Norddjurs Kommune.
- § 2: Foreningens formål er at medvirke for trivsel og udvikling i Auning by og at være bindeled mellem offentlige myndigheder og byens borgere, foreninger og erhvervsliv.  
Endvidere har foreningen til formål at drive flagalleen og holde den i flot og præsentabel stand til glæde for alle.

## Medlemskab

- § 3: Som medlemmer kan optages enhver, der er fyldt 18 år, som anerkender foreningens formål og som bor i Auning eller nærmeste omegn.
- Både virksomheder og enkeltpersoner uden for dette område kan optages som støttemedlemmer. Støttemedlemmer har ikke stemmeret på generalforsamlingen og kan ikke indvælges i bestyrelsen. Støttemedlemmers kontingent er det samme som ordinære medlemmers kontingent.
- Generalforsamlingen kan efter indstilling fra bestyrelsen udnævne æresmedlemmer, der er kontingentfrie.

## Økonomi

- § 4: Medlemmerne forpligter sig til at betale kontingent. Medlemmerne hæfter alene med det indbetalte kontingent. Kontingentet fastsættes af generalforsamlingen. Kontingentet opkræves en gang årligt inden udgangen af april. Indbetalt kontingent refunderes ikke ved udtrædelse af foreningen.
- De økonomiske midler til foreningens virke skaffes tillige ved indtægtsgivende virksomhed aktiviteter, offentlige og private tilskud og ved midler fra fonde, indsamlinger, arrangementer mv.
- § 5: Foreningens midler anbringes i et lokalt pengeinstitut. Foreningen kan kun stifte gæld med generalforsamlingens tilslutning. (se paragraf 14)
- § 6: Foreningens regnskabsår er kalenderåret. Regnskabet skal indeholde årets driftsresultat, forrige års driftsresultat, status samt budget for det kommende år.
- Ligeledes skal regnskabsposter over sponsorindtægter og udgifter vedr. flagalléens opsætning og vedligeholdelse særskilt fremgå af regnskabet.
- Regnskabet revideres før den ordinære generalforsamling af den på generalforsamlingen valgte bilagskontrollant.
- Bilagskontrollantens opgave er stikprøvevis at gennemgå regnskabets bilag og påse, at indtægter og omkostninger vedrører foreningen og er korrekt vist i regnskabet. Tillige påses, at de likvide beholdninger er til stede.
- Regnskabet påføres følgende formulering, som bilagskontrollanten underskriver: "Jeg har stikprøvevis gennemgået regnskabets bilag og har herved påset, at indtægter og omkostninger vedrører foreningen og er korrekt vist i regnskabet".

## Flagalléen

§ 7: Gennem foreningskontingentet bidrager alle medlemmer til flagalléens opsætning og vedligeholdelse. Foreningens obligationsbeholdning anvendes udelukkende til vedligeholdelse og opsætning af flagalléen.

Desuden skaffes midler til opsætning, drift og vedligeholdelse ved salg af reklameplads på f.eks. flagvogne, flagstænger eller hjemmeside for flagalléens sponsorer. Om nødvendigt kan bestyrelsen arrangere indsamlinger til sikring af flagalléen.

Etableringsomkostninger til udvidelser af flagalléen forsøges finansieret gennem fondsmidler eller donationer.

## Generalforsamling

§ 8: Foreningens højeste myndighed er generalforsamlingen, som afholdes hvert år i marts måned. Generalforsamlingsreferatet føres af foreningens sekretær. I dennes fravær, udpejes en anden fra bestyrelsen. Generalforsamlingsreferatet og formandens beretning gøres efterfølgende tilgængelig på foreningens hjemmeside.

§ 9: Dagsordenen skal mindst indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Formandens beretning (som drøftes og sættes til afstemning)
3. Fremlæggelse af bilagskontrolleret regnskab og forslag til budget (som drøftes og sættes til afstemning)
4. Fastlæggelse af kontingent for det kommende år
5. Behandling af indkomne forslag
6. Valg i henhold til bestemmelserne i § 15
7. Eventuelt

§10: Ordinær generalforsamling indkaldes med mindst 14 dages varsel.

Indkaldelsen sker ved annoncering i en almindeligt læst lokal ugeavis samt på foreningens hjemmeside

§11: Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være formanden i hænde senest 8 dage før generalforsamlingen.

§12: På generalforsamlingen kan der ikke stemmes ved fuldmagt. Medlemmer, der er i kontingentrestance, har ikke stemmeret på generalforsamlingen.

§13: Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uanset antallet af fremmødte.

Beslutninger træffes på generalforsamlingen ved almindeligt flertal.

Ændringer af vedtægter kræver dog vedtagelse på 2 på hinanden følgende generalforsamlinger hvor et flertal på mindst 2/3 af de fremmødte medlemmer stemmer for ændringerne.

Skriftlig afstemning gennemføres, når blot et enkelt medlem kræver det.

## Ekstraordinær generalforsamling

§14: Der holdes ekstraordinær generalforsamlingen, hvis et flertal i bestyrelsen ønsker det, eller mindst 10 medlemmer skriftligt ønsker det. Bestyrelsen indkalder med angivelse af dagsorden til den ekstraordinære generalforsamling med mindst 14 dages varsel. Der kan ikke på en ekstraordinær generalforsamling behandles andre emner end de på dagsordenen angivne. Derudover gælder bestemmelserne i § 12 og § 13.

## Bestyrelsen

§15: Generalforsamlingen vælger bestyrelsen, der består af 5 medlemmer.

Medlemmer vælges for en to årig periode. Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, næstformand, kasserer og sekretær. 2 medlemmer er på valg i lige år. 3 medlemmer er på valg i ulige år.

Generalforsamlingen vælger desuden 1-2 suppleanter til bestyrelsen, 1 bilagskontrollant samt 1 suppleant for bilagskontrollanten. Disse vælges for 1 år af gangen.

§16: Bestyrelsen udarbejder sin egen forretningsorden. Bestyrelsen kan nedsætte udvalg og arbejdsgrupper. Personer uden for bestyrelsen kan indtræde i disse udvalg og arbejdsgrupper.

§17: Foreningen tegnes i økonomiske anliggender af formanden og kassereren eller et andet bestyrelsesmedlem i fælleskab. I andre anliggender tegnes foreningen af formanden og et bestyrelsesmedlem.  
Kassereren har bemyndigelse til at oprette og betale regninger via netbank.

### Opløsning

§19: Opløsning af foreningen kræver, at 2 på hinanden følgende generalforsamlinger, hvor foreningens opløsning fremgår af dagsordenen og som afvikles med mindst 14 dages mellemrum, beslutter det.  
Opløsning af foreningen kræver, at mindst 2/3 af de fremmødte, stemmeberettigede på begge generalforsamlinger stemmer *for* opløsning.

Generalforsamlingen vælger efter beslutningen om opløsning 3 medlemmer til et udvalg for endelig afvikling af foreningens aktiver. Aktiverne båndlægges i op til to år med henblik på start af ny, tilsvarende forening.

Efter 2 år kan aktiverne overdrages til anden forening i Auning. Eller realiseres og midlerne overdrages til anden forening i Auning.

Foreningens første vedtægter blev vedtaget på den stiftende generalforsamling 9. december 1924.

Vedtægterne er revideret: 27.10.55, 27.06.74, 23.11.95, 19.11.98, 13.01.99 og 10.12.08.

Nærværende vedtægter er vedtaget på generalforsamlingen 17.1.16 og på ekstraordinær generalforsamlingen 30.01.17

Som bestyrelse, den 30. januar 2017

---

Anja Dam Hedegaard, formand

---

Frank Bjerregaard, næstformand

---

Margit Møller, kasserer

---

Henning Millard

---

Palle Mortensen